

北九州市立大学 国際環境工学部

科目等履修生募集要項

科目等履修生制度について

大学の授業に出席し、単位を修得できる制度です。
履修科目の試験を受け合格した場合、その科目の単位を修得できます。

1 出願資格

高等学校を卒業した方又は高等学校を卒業した方と同等以上の学力があると認められる方
(北九州市立大学学則 第19条 入学の資格)

外国籍の方は、上記資格のほか本学で定める基準以上の日本語の能力を有し、希望する科目の授業期間において、本学の科目等履修生の身分に関係なく日本の在留資格があること、または在留資格を取得可能であること。

2 応募条件

パソコン等の操作ができる方

- ・授業の中で、パソコン等を用いてレポート作成や課題提出等を行う場合があります。
- ・授業に関する連絡（休講や教室変更等）や履修科目の成績は、ご自身のパソコンやスマートフォン等の通信端末で確認していただきます。
- ・対面授業とメディア授業（遠隔授業）があります。メディア授業（遠隔授業）では、ご自身で準備したパソコンなどの通信端末でインターネット環境から授業に参加していただきます。

3 募集人員

若干名

4 授業料（遠隔授業と対面授業は同額です。）

1単位につき14,800円です。

1科目は、14,800円（1単位）、29,600円（2単位）、44,400円（3単位）、59,200円（4単位）の4種類となっています。

履修許可通知後、指定された期間内にひびきのキャンパス企画管理課庶務係または銀行振り込みで、一括してお支払いください。

なお、いったん納入された授業料は返還できません。

5 出願書類受付

(1) 出願期間 2024年4月1日（月）～4月8日（月）（土・日曜日を除く）

郵送の場合は、4月8日（月）必着

※1学期科目と2学期科目の出願期間は別ですので、ご注意ください。

※2学期科目の出願期間は9月2日（月）～9月9日（月）の予定です。

(2) 受付時間 9:00～17:00

- (3) 受付場所 北九州市立大学 学務課 教務係 (事務棟2階)
【郵送先】 〒807-0135 北九州市若松区ひびきの1-1
北九州市立大学 学務課 教務係 科目等履修担当宛

6 出願書類等

- (1) 科目等履修願書
- (2) 卒業証明書 初めて本学部の科目等履修をされる方のみ。
なお、本学卒業生は提出不要です。
- (3) 健康診断書 3ヶ月以内に受診し、医療機関が証明したもの。
結核の有無の判断には、原則としてX線撮影を行うこと。
- (4) 返信用封筒 封筒 (長形3号) に宛先を記入し、84円切手貼付のこと。
- (5) 写真1枚 縦3.3cm×横3.3cm、正面、上半身、脱帽、無背景で
最近3ヶ月以内に撮影したもの (写真の裏面に氏名を記載すること)。
- (6) 在留カードまたは 外国籍の方のみ。
特別永住者証明書 (写し)
- (7) 日本語能力の証明書 外国籍の方のみ (日本の高等学校・大学の卒業生 (これらに
準ずる者を含む。) を除く。)
※「11 外国籍の方へ」を参照してください。

7 履修科目

履修できるのは各学期につき20単位以内です。

複数の学部又は研究科で履修する場合も全部で各学期20単位以内に限ります。

なお、下記の科目については履修することができません。

- ・語学系科目 (英語・日本語)
- ・グループで活動する科目
- ・正規学生の履修生がない科目
- ・履修者の多い科目等、本学の正規学生の修学に支障があると判断された場合
- ・曜日・時限が未定の科目

8 科目の選び方

本学部の『シラバス』(授業の概要と計画) に目を通し、次に、本学部の『時間割表』で、希望する科目の授業が開講される曜日と時限を調べ、履修する科目を決定してください。

※『時間割表』は、3月末頃に大学ホームページ上で公開予定です。

※2024年度『シラバス』は、3月末頃公開予定です。大学ホームページ上の「科目等履修生制度」ページから「シラバス」を閲覧してください。窓口での閲覧は行いません。

(URL <https://www.kitakyu-u.ac.jp/contribution/registration.html>)

※希望する科目を必ずしも履修できるとは限りません。

問い合わせ先

北九州市立大学 学務課 教務係
〒808-0135 北九州市若松区ひびきの1-1
TEL 093-695-3330